PROJECT: Money

DATA	ENTRY	ED	ITING			SE	RIAL	NO.		#
Name	Number	Name	Number	Name				T	1251585	
					1	0	0	1	4	
	-	Name Number						OE/W/E	OEATH CITO.	OZIVIZ NO.

المشروع:

الرقم التسلسلي			ق	التدقي	ومات	ادخال المعل	رمز المتسوق
	الرقم	الأسم	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	0 /
							26

Α.	Details of Vi	sit						أ- تفاصيل الزيارة
		Bank Dho	far				بنك ظفار	
		Bank Mus	cat				بنك مسقط	•
		National 8	Bank of C	man		ىاتى	البنك الوطني العم	1. البنك الذي قمت بزيارته
		HSBC-OIB				Н	بنك SBC-OIB	
1.	Bank Visited	Bank Soha	ar		\boxtimes		بنك صحار	
		Oman Ara	b bank				بنك عمان العربي	
		Ahli Bank					بنك الاهلي	
		Other Bar	nk:				بنك اخر:	
2a.	Branch Name	Schart	Bank	Nizwa Bai				2 أ. اسم الفرع
2b.	Branch Area	Main						2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Nizu	Na					3. المدينة
4.	Branch Region	Dale	hliy	9			M-	4. المنطقة
		Day	Mont	h Year	السنه	الشهر	اليوم	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit	14	04	14				
		Hou	rs	Minutes	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit	12		15				6. وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hour	rs	Minutes	الدقانق	V 	الساعات	
	Visit	00		17				7. مدة الزيارة

1

ب- هدف الزيارة Purpose of Visit B. Opening a Saving فتح حساب توفير او or Current Account حساب جاري Saving Scheme نظام ادخار Housing Loan قرض اسكان Application for a new Product Car Loan قرض سيارة 1. طلب منتج / خدمة جديد(ة) / Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / قرض تعليمي Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF بطاقات انتمان Credit Cards PRODUCT/SERVICE Personal Loan قرض شخصى Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشباب والطلاب Account Opening a Savings فتح حساب توفير او حساب جاري or Current Account نظام ادخار Saving Scheme قرض اسكان Housing Loan استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او تسهیل General Enquiry relating to a قرض سيارة Car Loan specific Product, Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / and/or Facility قرض تعليمي Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR بطاقات انتمان Credit Cards SPECIFY DETAILS OF PRODUCT/SERVICE \boxtimes Personal Loan قرض شخصى Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشباب والطلاب Account Slow feedback الطلب غين منفذ Request not done Wrong information عطاء معلومات خاطنة طريقة التصرف Attitude بطاقات الاقتمان 3. شكاوي / مالحظات حهاز الصراف الألم باحث: حدد طبيعة الشكاوي والملاحظات في 3. Complaints / Grievances: ATM ATM المكان المخصص لها INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF جهان الإيداع النقدي COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE CDM CDM SPACE PROVIDED نقاط البيم Point of Sale (POS) خدمة الرسائل القصيرة SMS 龖 SMS Fraud Phone Banking Online Banking

2

Branch Presentation and Customer ت. مظهر الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون **Facilities** 4.1 Was Customer Parking instantly available for the 4.1 هل وجد المتسوق الخفي موقف سيارة على الفور؟ Mystery Shopper? \boxtimes 3 Yes 1. نعم No 2. 21 i. Specify: ii. Specify time taken to find parking: ___min. ب حد الوقت اللازم لايجاد موقف دقيقة 4.2 Entrance to Building 4.2 الدخول الى المبنى ١. هل كان المدخل نظيفا؟ Was the Entrance Clean? \boxtimes 1. نعم 3 Yes **2**. 2K No If 'No', specify "Why / Describe how" the اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان entrance was unclean: المدخل غير نظيف: ب. هل كان المدخل مناسبا؟ Was the Entrance Convenient? \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم 2. 2K 0 2. No اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسبا: If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient: 4.3 نظافة المباني Cleanliness of Premises هل كان مبنى الفرع نظيفا؟ Was the branch premises clean? \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم 0 2. No П **2 2 3** If 'No', please specify "Why / Describe how" اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت the premises was unclean: المبانى غير نظيفة:

4.4	Branding Material		ثمات التجارية	
a. Poste	ers / Branding material present on doors, walls dows?		جد منصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟ 	اً. هل يو.
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Pan	nphlets, Leaflets and Brochures on display?		م عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل ت
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
c.	Branding material up-to-date?		واد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل م
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff		هر الموظفين	4.5 مظ
	employees present at over 90% of the branch		ن يتواجد اكثر من 90% من موظفي الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	 أ. هل كان الخدمة؟
	nd counters?		1	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No If 'No', please specify "additional comments", if any: 3 out of 6 employees were auxilable		2. كلا اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	0
	all / almost all of the staff neatly and onally dressed?		ان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل ک
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all/almost the entire staff wearing name dges?		ان كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل کا
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2, كلا	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم:	

4.6	ATM and CDM machines		هزة الصراف الالي والايداع النقدي	
	he area surrounding the ATM and CDM		، المكان المحيط أجهزة الصراف الآلي والايداع النقدي نظيف وحسن	 أ. هل كان المظهر؟
	s clean and presentable?			
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	Ш	XS. 2	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how the area was unclean:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المكان غير نظيف:	
	area was unclean.			
h Were	the ATM and CDM machines functioning?		ناتت أجهزة الصراف الآلي والايداع النقدي تعمل؟	ب هارک
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم 1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
0	If 'No', please specify "the time at which at	Ш	 ح. حد اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة 	0
	which the ATM / CDM were not functioning		الداخان الجواب خار ، من قصلت خدد الوقت التي تم تحل فيه الجهرة الصراف الألى والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف	
	(and specify which machine, ATM or CDM):		الالي او الايداع النقدي):	
	nere sufficient cooling in the ATM/CDM area?	-	ن التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
3	3. Not applicable		3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify "the time at which at		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية	
	which the cooling was not functioning		المكيف بشكل جيد	
4.7 Bran	nch Ambience and Facilities	340624	العام داخل الفرع والتسهيلات	4.7 الحو
The break of the best of the	the branch air-conditioning fully functional		ن المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكافع؟	
and	sufficient?			
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments /		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/	
	Describe how it was insufficient:		اوصف كيف لم يكن كاف:	
			of 1	
	the branch possess sufficient lighting?		متع الفرع بإضاءة كافية؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		XS.2	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كاف:	
	Describe now it was insufficient.		ولفف بيت م يان د در.	
<u> </u>				

+ +

c. Did the customer have sufficient waiting space / seating area?			ل كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كاف من مقاعد الجلوس؟	ت. هز
3	1. Yes	\boxtimes	1. تعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافي:	
within t	ne customer find it easy to follow the signage he interiors of the branch, indicating different s/ work stations?		ستطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟	
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		У.2	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف كيف لم تكن كافية:	

D.	Greeting and Soft Skills of Staff	1000	حيب ومهارات الموظفين	ث. التر
5.1 Gre	eting of Customer	1000	ييب بالزبانن	5.1 التر
	s the Mystery Shopper "promptly greeted / nowledged" on entering the branch?		لترحيب/التعرف على المتسوق الخفي قور دخوله الى الفرع؟	أ. هل تم ا
0	No greeting / acknowledgement		• لا ترحيب / تعرف	0
1	Greeted within 10 minutes of entering		 الترحيب خلال 10 دقائق من دخول العميل 	1
2	Greeted within 5 minutes of entering	\boxtimes	 الترحيب خلال 5 دقائق من دخول العميل 	2
3	Immediately greeted on entering		• الترحيب فور دخول العميل	3
b. Did	the staff either / or:		م الموظف باحدى الامرين:	ب. هل قا
	a. Ask for the customer's name?		أ. سأل عن اسم العميل؟	
	b. Greet the customer by name?		ب. رحب بالعميل مع نكر اسمه؟	
3	Yes, the customer was greeted by name / asked for his / her name		 نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او اسمها 	3
0	No, the customer was not greeted by name / asked for his or her name		 كلا، لم يتم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه / ولم يسأل عن اسمه او اسمها 	0
c. and Prob	Did the staff ask, "How can I help you today?" be the purpose of the customer's visit?		آل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف يل ؟	ت. هل سد زيارة العم
3	1. Yes, the staff did this	\boxtimes	1. نعم، لقد قام الموظف بذلك	3
0	2. No, staff did not do this		2 كلا، لم يقم الموظف بذلك	0
d. basis of	Was the Mystery Shopper redirected on the his / her needs?		اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟	ث. هل تم
3	 Yes, he / she was redirected on the basis of his / her needs 		1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها	3
3	(OR) The first staff member encountered probed the nature of visit and assister him / her	\boxtimes	 (او) استفسر الموظف الاول الذي التقى به العميل عن طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها 	3
0	 No, he / she was not redirected on the basis of his / her needs 		3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها	0
5.2 Soft	t Skills of Staff		ات الموظفين وكيفية التصرف	5.2 مهار
	re the staff courteous on the customer making / her enquiry?		هل كان الموظف لبق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟	.i
0	No, the staff were not at all courteous		 کلا، لم یکن الموظف لبق علی الاطلاق 	0
1	 Yes, the staff were quite / reasonably courteous 	\boxtimes	 نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة جيدة 	1
2	Yes, the staff were courteous		 نعم، لقد كان الموظف لبق 	2
3	Yes, the staff were very courteous		 نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة 	3
b. custome	Did the staff demonstrate "active listening" on renquiry?		لهر الموظف "اصغاء اجابي" لاستفسار العميل؟	ب. هل اظ
0	 No, the staff did not demonstrate active listening 		 كلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 	0
1	 Yes, the staff listened quite / reasonably actively 	\boxtimes	 نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة/ جيدة ايجابيا 	1
2	Yes, the staff listened actively		 نعم، لقد اصغى الموظف ايجابيا 	2
3	Yes, the staff listened very actively		 نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الايجابية 	3

7	۰		

+

c.	Did the	staff appear confident?		ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه؟	
0	•	No, the staff did not appear confident		 كلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	0
1	•	Yes, the staff appeared quite / reasonably confident	\boxtimes	• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه بشكل معتدل	1
2	•	Yes, the staff appeared confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	2
3	•	Yes, the staff appeared very confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه 	3
	d. with:			ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr. / Ms.	1	• الفاضل/الفاضلة • الفاضل	
	•	Mr. / Ms.	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	3	• الفاضل/الفاضلة	
		Mr / Ms	4	• الفاضل/الفاضلة	

E. Staff	Capability, Knowledge and Cross-Selling		الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Stat	ff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	the staff frequently probe the nature of the tomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قام
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	X	2. کلا	0
	of the wist mer needs		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رايك:	
	the staff actively attempt to anticipate tomer needs?		ام الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل ق
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No .	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: didn't affempt to anticipate customers heads		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
1000	re the staff able to cater to the needs of the tomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل اس الزملاء؟
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	100 m
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable		اذًا كان الجواب نعم في هذا السؤال، الرجاء الاجابة ب"لا ينطبق" في النقطة التالية: ث	
2000	re the staff able to answer all / most of the stions posed?		ستطاع الموظف الإجابة عن كل معظم الأسنلة المطروحة؟	ث. هل اس
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	3- Not Applicable		3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلاً"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
par you	ne staff were unaware of the answer to a ticular query / queries, did they politely "ask to wait while they double-checked with the tem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سؤال معين/ أسئلة معينة، هل بتهذيب "الإنتظار من أجل التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	ج. إذا لم طلب منك
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
3	Not Applicable		لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
	He acked one of his colleagues			
	colleagues			

6.2	Proc	duct Knowledge and Cross Selling		المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي	6.2
а.		rall, was the staff well-informed on Bank far's product and services?		عام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات	اً. بشكل بنك ظفار
()	Not at all informed		 ليس لديه معلومات على الإطلاق 	0
1	L	 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات و الخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	2	 Well informed on at least half of the products and services discussed 	\boxtimes	 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	3	 Well informed on at least three- quarters or more of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
b.	(as p	the details of the "main purpose of your visit" per SECTION B); rate the staff on the level of aduct / service knowledge" in this area:			ت)؛ وقم في هذه اا
INT	LIST	THE CODE FROM SECTION B.		لل يكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم
()	No knowledge at all		 لا يعلم على الإطلاق 	0
1	L	 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات و الخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	2	 Well informed on at least half of the products and services discussed 	\boxtimes	 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	3	 Well informed on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
c.		the staff attempt to "cross-sell" other products services?		م الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات	ت. هل قا اخرى؟
(No cross selling at all	\boxtimes	 لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق 	0
1	L	Cross-selling after a lot of prompting		 قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات 	1
2	2	 Cross-selling after a little / some prompting 		 قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستسفارات 	2
3	3	Immediate cross-selling attempt		 قام بمحاولة البيع الإضافي على الفور 	3
d.	and	the staff explain Why Bank Dhofar's products services possess a "Comparative advantage" tive to competing banks?		م الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية مقارنة مع البنوك المنافسة؟	
3	3	1. Yes		.1 نعم	3
()	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
		If 'No', please specify your comments: didn't compare with the competitors		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	

+ ج. هل قام الموظف بمحاولة لإعطانك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات Did the staff attempt to provide "complete е. بنك طفار مع الكتيبات ذات الصلة؟ information" on Bank Dhofar's products and services, along with relevant literature? INT: LIST THE CODE FROM SECTION B. باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت П لا معلومات على الإطلاق No information at all Information provided on at least a إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة П quarter / a few of the products and 1 1 بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها services discussed إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات Information provided on at least half \boxtimes 2 of the products and services discussed والخدمات التي تم مناقشتها Information provided on at least three إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات guarters or more of the products and 3 3 المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها services discussed 3 Not Applicable لا ينطبق 3 ح. معلومات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقتية المتابعة ذات الصلة؟ Information on relevant procedures, documentation and follow-up method? INT: LIST THE CODE FROM SECTION B. باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت No information at all • لا معلومات على الإطلاق 0 0 Information provided on at least a إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة

X

quarter / a few of the products and

Information provided on at least half

of the products and services discussed Information provided on at least three

quarters or more of the products and

services discussed

services discussed

information so as to follow-up at the end of the visit?

If 'No', please specify your comments:

information

Not Applicable

2. No

 لا بنطبق خ. هل قام الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل Did the staff attempt to acquire more customer القيام بالمتابعة في نهاية الزيارة؟ .1 نعم X کلا 2. 0 إذا "كلا"، رجاء قم بإيضاح رأيك: didn't acquire additions

بالمنتجات والخدمات التي تع مناقشتها

والخدمات التي تم مناقشتها

إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات

إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات

المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها

1

2

3

1

2

3

3

0

F.	Timeless		الوقت	٦.
Control of the Control	meless	3.53	الوقت	7.1
	aiting time on entering the branch, before aling with the frontline staff:		نتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في المي الموجودين في المي على مواقع الخدمة:	
INT: SP	ECIFY TIME IN MINUTES:		د الوقت حسب الدقائق:	باحث: حد
0	Over 15 minutes		 أكثر من 15 دقيقة 	0
1	• 5-10 minutes	\boxtimes	• 5-10 ىقانق	1
2	3-5 minutes		• 3-3 دقائق	2
3	Under 3 minutes		• أقل من ثلاث دقائق	3
	d the customer feel like the queuing system umbering system) functioned properly?		عر الزبون بأن نظام الإنتظار (نظام الارقام) في الصف يعمل بشكل	ب. هل ش صحيح؟
0	Queuing system (numbering system) did not function at all		 إن نظام الإنتظار (الارقام) في الصف لا يعمل على الإطلاق 	0
1	 Queuing system (numbering system) functioned, but it worked with a few impediments 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل ولكن مع بعض العوانق 	1
2	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked quite easily and efficiently 	\boxtimes	 ان نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بسهولة وبشكل فعال إلى حد ما 	2
3	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked very easily and efficiently 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بسهولة تامة وبشكل فعال 	3
	 Not applicable (no numbering system) 		 لا ينطبق (لا يوجد نظام ارقام في الفرع) 	-
	me taken for the "purpose of the customer's visit be fulfilled once reaching the counter:		المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع :	ت. الوقت الخدمة "
INT: SP	ECIFY TIME IN MINUTES:		د الوقت حسب الدقائق:	باحث: حد
	oduct /Services applied for and Turn Around		المنتج/ خدمات المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:	7.2
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:	
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:		باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقا مع الوقت المتخذ الإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه:	
	Time taken: (days / weeks)		الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)	
	Additional Comments:		افتراحات إضافية:	

	T
b. Product / Service / Request 1:	المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:
INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND	عَ: أَذَكُرُ الْمُنْتَجِ/ الخُدْمَةُ الْمُنْكُورِةُ سَابِقًا مِعَ الْوَقْتَ الْمُنْخَذُ لِإَجْرَاءُ الطّلبية.
Nature of request:	يعة الخدمه:
Time taken: (days / weeks)	قت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)
Additional Comments:	راحات إضافية:

H. Additional Comments on Visit (If any):	 د. المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة: (ان وجدت):

End of the Survey - Thank you very much.... نهایة الاستبیان – شکراً جزیلاً

For Offi	ce Use Only	1	للإستخدام داخل المكتب فقط
G. TO	TAL Branch Score		
	(Total unweighted branch so	core, summing all sections	s):
Section	Parameter Under Evaluation	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter
С	Branch Presentation and Customer Facilities		
D	Greeting and Soft Skills of Staff		
E	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling		
F	Timeless		
	TOTAL SCORE		

	,	ع نقاط الفرع	خ. مجمو
مجموع النقاط المخصصة/ العامل	حة للفرع، جمع كل الأقسام): مجموع النقاط المسجلة في القسم:	(مجموع النقاط غير المرجد	SN SN
مجموع الفطعة المحصفة العمل	مجموع التعاط المسجدة في العسم:		القسم
		تقديم الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون	ت
		الترحيب ومهارات الموظفين	ٿ
		قدرة الموظف، ومعرفته وعملية البيع الإضافي	٤
		الوقت	٦
			مجموع النقاط

